



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักปลัด.....องค์การบริหารส่วนตำบลหาดส้มแป้น.....

ที่.....รณ..๗๒๕๐๑/..... วันที่...๕...มกราคม...๒๕๖๗.....

เรื่อง...รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖.....

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหาดส้มแป้น

ตามที่มติคณะรัฐมนตรี กำหนดให้นโยบายในการป้องกันการทุจริตตั้งแต่ต้นทางเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน รวมทั้งการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งเป็นเรื่องของการสร้างบรรทัดฐานใหม่ทางสังคมเป็นการสร้างวัฒนธรรมในการป้องกันการทุจริต ไม่ใช่เรื่องของกฎหมาย จึงไม่มีสภาพบังคับและหากไม่ปฏิบัติก็ไม่ผิดกฎหมายแต่ในอนาคตเมื่อสังคมเห็นพ้องกันมากขึ้นยอมรับมากขึ้น และวัฒนธรรมประเพณีการไม่รับของขวัญแพร่หลายมากขึ้นผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามอาจจะถูกลงโทษ หรืออาจถูกสังคมลงโทษ หรือถูกสังคมมองว่าการรับของขวัญเป็นสิ่งที่ไม่ดี หรือเป็นสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นั้น

ในการนี้ เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักปลัด จึงได้ทำแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จากการปฏิบัติหน้าที่สำหรับหน่วยงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อรายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหาดส้มแป้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางพuthรัตน์ ชุตรี)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหาดส้มแป้น

.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุมาพรณ์ ภิรมย์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหาดส้มแป้น

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหาดส้มแป้น

.....

(ลงชื่อ)

(นายพนัส แต้วพานิช)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหาดส้มแป้น

แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

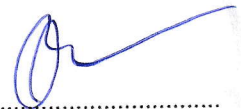
ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลหาดส้มแป้น.....

ประจำปีงบประมาณ.....๒๕๖๖.....

เจ้าหน้าที่รายงานการ รับทรัพย์สินฯ จำนวน (ครั้ง)	การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด		
	อนุญาต	ไม่อนุญาต	
	ให้รับไว้เป็นทรัพย์สิน หรือสิทธิส่วนบุคคล	ส่งคืนแก่ผู้ให้ทรัพย์สิน	ส่งมอบทรัพย์สินให้เป็น สิทธิของหน่วยงาน
-	-	-	-



(นางพุดธรัตน์ ชูศรี)

ผู้รายงาน



(นายพนัส แต่มานิช)

ผู้รับรองการรายงาน