

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลหาดส้มแป้น

อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 23,460,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	5,374,496 บาท
งบกลาง	รวม	5,374,496 บาท
งบกลาง	รวม	5,374,496 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	122,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม จ่ายในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างและเงินเพิ่มทั้งหมด สำหรับพนักงานจ้างภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป - เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนรายปี ประจำปี 2565 ให้แก่ลูกจ้าง ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้าง โดยประมาณทั้งปี - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	3,840,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ (เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ) ในเขตพื้นที่ตำบลหาดส้มแป้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560 และหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		

เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	736,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ (เบี้ยความพิการ) คนละ 800 บาท ต่อเดือน และเด็กอายุไม่เกิน 18 ปี คนละ 1,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 และหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายให้กับผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือ ถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ 500 บาท ต่อเดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
เงินสำรองจ่าย	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่า และหมอกควัน เป็นต้น - เป็นไปตาม 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 2) เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง		

รายการตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุน สปสช.อบต.หาดส้มแป้น	จำนวน	60,000 บาท
------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.หาดส้มแป้น องค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลาง สมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของจำนวนประชากร (คิดจากฐานข้อมูลสถิติหลักประกันสุขภาพ สถิติประกันสังคม และสถิติข้าราชการ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	281,696 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ตั้งจ่ายร้อยละ 2 จากประมาณการรายรับทุกประเภทตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2565 ไม่รวมพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาค เงินสะสมและเงินอุดหนุน
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.5 /ว 6038 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2563 เรื่อง กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปีสมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และกฎกระทรวงกำหนดอัตราและวิธีการรับบำเหน็จดำรงชีพ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2563

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	6,566,725 บาท
-----------------	-----	---------------

งบบุคลากร	รวม	4,083,780 บาท
-----------	-----	---------------

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,361,520 บาท
--------------------------	-----	---------------

ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
-----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก	จำนวน	86,400 บาท
องค์การบริหารส่วนตำบล		
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน		
ตำบล		
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา	จำนวน	676,800 บาท
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น		
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน		
ตำบล ประกอบด้วย ประธานสภา ฯ รองประธานสภา ฯ		
เลขานุการสภา ฯ และสมาชิกสภา ฯ		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,722,260 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,641,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล ประกอบ		
ด้วย ปลัด อบต. หัวหน้าสำนักปลัด นักทรัพยากรบุคคล		
เจ้าพนักงานธุรการ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วน		
ตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับ		
กลาง เดือนละ 7,000 บาท)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของปลัดองค์การบริหารส่วน		
ตำบล เดือนละ 7,000 บาท และหัวหน้าสำนักปลัด เดือน		
ละ 3,500 บาท		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	786,360 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้าง		
ทั่วไป สังกัดสำนักปลัด		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตาม		
ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักปลัด		

งบดำเนินงาน	รวม	2,401,945 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	391,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. 1. เงินตอบแทนคณะกรรมการการ ฯ และเจ้าหน้าที่ในการจัดการเลือกตั้ง - เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง 2. ค่าตอบแทนให้แก่ คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงานหรือผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างสังกัดสำนักปลัด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	96,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลสังกัดสำนักปลัด เฉพาะผู้มีสิทธิ์เบิกค่าเช่าบ้านได้ ภายในวงเงินตามสิทธิ์และระเบียบของทางราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน
ตำบลสังกัดสำนักปลัด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

ค่าใช้จ่าย

รวม	1,285,000 บาท
-----	---------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	400,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ
ต่าง ๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
ทำแผ่นพับ ค่าซักรีด ค่าโฆษณาเผยแพร่ การจ้างเหมาโฆษณา
และเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมโหรี
ศพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกันภัย
รถยนต์และจักรยานยนต์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งโทรศัพท์
ค่าต่ออายุเว็บไซต์ ค่าจ้างเหมาสำรวจความพึงพอใจของผู้รับ
บริการ อบต.หาดส้มแป้น ค่าจ้างเหมาบริการงานดูแลสถานที่ท่องเที่ยวหรือสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารและบริเวณโดยรอบสำนักงาน ค่าใช้จ่ายสำหรับการ
ทำประกันภัยรถยนต์ราชการ และรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
อื่น ๆ

- เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายใน
ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 3) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

45,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1. ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มาตรวจเยี่ยม นิเทศงาน เยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงานของท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ฯลฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าพิมพ์เอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น
2. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย เป็นต้น รวมทั้งผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าประชุม เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล การประชุมคณะกรรมการหมู่บ้านจัดทำแผนพัฒนาตำบล ฯลฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม วัสดุเครื่องเขียน เป็นต้น และบริการอื่นๆ ที่จำเป็น
3. ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ และค่าใช้จ่ายในการจัดงานพิธีการต่างๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการรับส่งเสด็จหรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ ฯลฯ
4. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีต่างๆ และวันสำคัญ เช่น วันปิยมหาราช, วันเฉลิมพระชนมพรรษา, วันแม่แห่งชาติ, วันพ่อแห่งชาติ (5 ธันวาคม), วันคล้ายวันสวรรคตฯ ร.9, วันท้องถิ่นไทย, กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าใช้จ่าย (5) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ราชการ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการข้างบรรยาย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าของขวัญ รางวัล เงินรางวัล

จำนวน

2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัลในการจัด
กิจกรรมต่าง ๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม

ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักรหรือไปประชุมอบรมสัมมนาของคณะผู้บริหาร
ท้องถิ่น และสมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง
ประจำ พนักงานจ้างของสำนักปลัด รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจาก
นายกฯ ให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของ อบต. หรือทาง
ราชการ โดยจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก
ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ
ค่าธรรมเนียมในการใช้ สนามบิน เป็นต้น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่ม
เติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

2. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการส่งคณะผู้บริหาร และสมาชิก
สภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง
ในการเข้าร่วมอบรม ประชุม หรือสัมมนา ตามโครงการฝึกอบรม
ต่างๆ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น (กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง และกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่) รวมทั้งการประชาสัมพันธ์ รณรงค์หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้ง เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวัสดุตามมาตรการป้องกันโรคติดต่อ (โควิด-19) ค่าใช้จ่ายในจัดประชุมอบรมคณะกรรมการการเลือกตั้ง ฯลฯ

- เป็นไปตาม

1) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้ง ว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าพวงมาลา ดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลา ดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ สำหรับพิธีการ หรือวันสำคัญต่าง ๆ ตามวาระและโอกาสจำเป็นและเหมาะสม

ฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ และพัฒนาการทำงานด้วยคุณธรรมจริยธรรม จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการและพัฒนาการทำงานด้วยคุณธรรมจริยธรรม โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 108 ลำดับที่ 12

อบต.หาดส้มแป้นเคลื่อนที่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ อบต.หาดส้มแป้น เคลื่อนที่ เพื่อให้บริการประชาชนและให้ความรู้ สร้างความเข้าใจในการบริหารของ อบต.ด้านต่างๆ เช่น การรับชำระภาษีนอกสถานที่ การให้บริการตรวจสอบสภาพเบื้องต้น เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสารให้ความรู้ประชาสัมพันธ์ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 107 ลำดับที่ 8		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ, ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินและครุภัณฑ์ต่างๆ, ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินและครุภัณฑ์ต่างๆ เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่าย ในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		
ค่าวัสดุ	รวม	415,945 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสิ่งของ อุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ตลับขด ตรายาง ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ พระบรมฉายาลักษณ์ เป็นต้น และอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่โดยสภาพมีลักษณะไม่คงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เช่น สายไฟฟ้า หลอดไฟ พิวส์ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ดอกลำโพง เป็นต้น และอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุง รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แก้วน้ำ จานรอง ถาด กระติกน้ำแข็ง สายยางฉีดน้ำ ถังน้ำ สบู่ เป็นต้น		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไซค์หวง ประแจ แม่แรง กุญแจ ปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ สัญญาณ ไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน แบตเตอรี่ ล้อ กันชนรถยนต์ ฯลฯ		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	220,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เช่น ขาตั้งกล้อง ฟูกัน สี เมมโมรีการ์ด เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เช่น ถุงเท้า ถุงมือ รองเท้า เสื้อสะท้อนแสง เครื่องหมายต่างๆ ฯลฯ		

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) ตลับพวงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) ฯลฯ

วัสดุอื่น

จำนวน

5,945 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น วัสดุอื่นที่ไม่เข้าลักษณะและประเภทตามระเบียบวิธีการงบประมาณ

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	310,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการ อบต. สนามกีฬา ตำบล ตลาดกลางเกษตรหมู่บ้านทุ่งคา หรือสถานที่อื่น ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. รวมถึงค่าไฟฟ้าสาธารณะในตำบลที่เกินสิทธิ์ - เป็นไปตาม 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ของที่ทำการ อบต.		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ และอื่นๆ ในกิจการของ อบต. - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าสัญญาณอินเทอร์เน็ต ค่าบริการพื้นที่ดูแลปรับปรุงเว็บไซต์ และค่าต่ออายุโดเมนเว็บไซต์ และค่าบริการต่างๆ ทางสื่อสารโทรคมนาคม และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		

งบลงทุน	รวม	81,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	81,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ผู้บริหาร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เก้าอี้ทำงานสายบริหาร แบบมีพนักพิง มีที่วางแขน และปรับระดับได้ จำนวน 1 ตัวๆ ละ 5,000 บาท (ตามราคาท้องถิ่น)		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เก้าอี้ทำงาน แบบมีพนักพิง มีที่วางแขน และปรับระดับได้ จำนวน 2 ตัวๆ ละ 3,000 บาท (ตามราคาท้องถิ่น)		
โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4 ฟุต	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4 ฟุต ขนาด กว้าง 1,229 มิลลิเมตร หนา 669 มิลลิเมตร สูง 750 มิลลิเมตร จำนวน 1 ตัวๆ ละ 5,000 บาท (ตามราคาท้องถิ่น)		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 7,500 บาท โดยมี

คุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อย

กว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x600 หรือ 600x1,200 dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เดือนพฤษภาคม 2563

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ของสำนักปลัด เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	452,700 บาท
งบบุคลากร	รวม	392,700 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	392,700 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	392,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ		
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลสังกัดสำนักปลัด ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ที่มีสิทธิ์ได้รับค่าเช่าบ้านโดยเบิกจ่ายภายในวงเงินตามสิทธิ์และระเบียบของทางราชการ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,162,340 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,625,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,625,760 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,333,920 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนสำหรับพนักงานส่วนตำบลสังกัดกองคลัง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,660 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มของตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง อัตราเดือนละ 3,500 บาท		

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	246,180 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำสังกัดกองคลัง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		
งบดำเนินงาน	รวม	529,780 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	209,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
1. ค่าตอบแทนให้แก่ คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำ งานหรือผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ในภารกิจของกองคลัง		
2. ค่าตอบแทนผู้ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ตามภารกิจของ อบต.		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค.0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	17,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเหมา สังกัด กองคลัง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	132,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลสังกัดกองคลัง ที่มี สิทธิ์ได้รับค่าเช่าบ้านโดยเบิกจ่ายภายในวงเงินตามสิทธิ์ และ ระเบียบของทางราชการ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างประจำสังกัดกองคลัง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

ค่าใช้จ่าย

รวม	277,780 บาท
-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียม ต่าง ๆ รวมถึงรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับภารกิจของกองคลัง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน	10,000 บาท
-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการให้รวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชม หรือตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการอื่น ๆ ที่จำเป็นเกี่ยวข้องกับภารกิจของกองคลัง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

จัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	130,080 บาท
------------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลหาดส้มแป้น

- เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
 - 3) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระนอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 5)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 103 ลำดับที่ 2

ประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษีประจำปี	จำนวน	7,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บ ภาษี ประจำปี 2565 - เป็นไปตาม 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนภาษีและทะเบียน ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.3/ว6891 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 103 ลำดับที่ 3		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินของกองคลัง ให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
ค่าวัสดุ	รวม	43,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานใช้ในการดำเนินงานของกองคลัง		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ใช้ในการดำเนินงานของกองคลัง		
วัสดุอื่น	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น นอกเหนือจากประเภทวัสดุที่กำหนด ไว้ สำหรับใช้ในการดำเนินงานของกองคลัง		
งบลงทุน	รวม	6,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	6,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้บานเลื่อนทึบ ขนาด 4 ฟุต	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนทึบ ขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 ตู้ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ขนาดกว้าง 1,184 มิลลิเมตร หนา 406 มิลลิเมตร สูง 874 มิลลิเมตร (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น)		

ตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร 20 ช่อง	จำนวน	2,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร 20 ช่อง จำนวน 1 ตู้ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ขนาดกว้าง 920 มิลลิเมตร หนา 311 มิลลิเมตร สูง 962 มิลลิเมตร (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น)		
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	212,880 บาท
งบบุคลากร	รวม	212,880 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	212,880 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	212,880 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ		
<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>		
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	696,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	297,900 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	297,900 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	297,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบลตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
งบดำเนินงาน	รวม	383,300 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	40,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน อปพร. อบต.หาดส้มแป้น ที่ปฏิบัติงาน ตามคำสั่งผู้อำนวยการศูนย์ อปพร.อบต.หาดส้มแป้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนของ อปท.พ.ศ.2560		

ค่าใช้จ่าย	รวม	328,300 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ.2565	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ.2565 โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าป้ายไว้นิล ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4/2564 หน้า 3 ลำดับที่ 1		
ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ.2565	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ.2565 โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าป้ายไว้นิล ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4/2564 หน้า 4 ลำดับที่ 2		
ฝึกทบทวน อปพร. อบต.หาดส้มแป้น	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกทบทวน อปพร. อบต.หาดส้มแป้น เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าพาหนะเดินทาง ค่าถ่ายเอกสาร พิมพ์เอกสาร และสิ่งตีพิมพ์ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าวัสดุสำหรับฝึกปฏิบัติ ค่าลงทะเบียน ค่ากระโดดหอ ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 50 ลำดับที่ 1		

ฝึกทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลหาดส้มแป้น	จำนวน	120,300 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลหาดส้มแป้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าพาหนะเดินทาง ค่าถ่ายเอกสาร พิมพ์เอกสาร และสิ่งตีพิมพ์ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าวัสดุสำหรับฝึกปฏิบัติ ค่าลงทะเบียน ค่ากระโดดหอ ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2563 หน้า 5 ลำดับที่ 1

ค่าวัสดุ	รวม	15,000 บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิงที่ใช้ในการดำเนินงานงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ		
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นนอกเหนือจากประเภทของวัสดุที่ใช้ในการดำเนินงานงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		

งบเงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ขอรับการสนับสนุนงบประมาณศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	15,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นงบประมาณอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อื่น (เทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ) ตามโครงการขอรับการสนับสนุน

ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2565

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ

ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 และ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 และหนังสือกระทรวง

มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24

มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่

ที่ 4/2564 หน้า 5 ลำดับที่ 3

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	277,880 บาท
---	------------	--------------------

งบบุคลากร	รวม	212,880 บาท
------------------	------------	--------------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	212,880 บาท
------------------------------	------------	--------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	212,880 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล ประกอบด้วย

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ สังกัดสำนักปลัด

งบดำเนินงาน	รวม	65,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรหรือไปประชุมอบรมสัมมนาของคณะผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างของสำนักปลัด รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายกฯ ให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของ อบต. หรือทางราชการ โดยจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน เป็นต้น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการส่งคณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างในการเข้าร่วมอบรม ประชุม หรือสัมมนา ตามโครงการฝึกอบรมต่างๆ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินและครุภัณฑ์ต่างๆ, ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินและครุภัณฑ์ต่างๆ เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่าย ในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		
ค่าวัสดุ	รวม	5,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,977,880 บาท
งบบุคลากร	รวม	710,880 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	710,880 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	590,880 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนครูของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหาดส้มแป้น		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหาดส้มแป้น		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหาดส้มแป้น		

งบดำเนินงาน	รวม	754,300 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	457,200 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	135,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
.ค่ารับวารสารสิ่งพิมพ์, เอกสารทางวิชาการต่างๆ, ค่าซั๊กฟอก,
ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าจ้างเหมาแรงงาน, ค่าจ้าง
เหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าจ้างทำของ
เป็นต้น และค่าจ้างเหมาอื่นๆ ที่จำเป็นของ ศพด.บ้านหาดส้ม
แป้น

- เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายใน
ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

วันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	60,000 บาท
-----------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวัน
เด็ก ประจำปี 2565 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดสถานที่
ที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของรางวัล ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วม
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 52
ลำดับที่ 1

สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน

262,200 บาท

1. สนับสนุนอาหารกลางวันให้กับเด็ก ศพด.หาดส้มแป้น อัตรามื้อละ 21 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 180,100 บาท
 2. สนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของ ศพด.บ้านหาดส้มแป้น (รายหัว) สำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี อัตราคนละ 1,700 บาท เป็นเงิน 59,500 บาท
 3. สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ ศพด.บ้านหาดส้มแป้นจัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี เป็นเงิน 22,600 บาท
แยกเป็น
 - ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี
 - ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี
 - ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี
 - ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี
- เป็นไปตาม
- 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - 2) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 52 ลำดับที่ 2

ค่าวัสดุ	รวม	297,100 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	297,100 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ตามที่กรมฯ จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยใน ศพด, เด็กอนุบาล และเด็กป.1-ป.6 อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เป็นเงิน 297,100 บาท ดังนี้ - ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) ในเขต อบต. โรงเรียนวัดหาดส้มแป้น - ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหาดส้มแป้น - เป็นไปตาม 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 2) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 53 ลำดับที่ 4		
งบลงทุน	รวม	8,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	8,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เก็บแฟ้ม 20 ช่อง	จำนวน	2,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้เก็บแฟ้ม 20 ช่อง จำนวน 1 ตู้ ตู้ละ 2,800 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ขนาดกว้าง 920 มิลลิเมตร หนา 311 มิลลิเมตร สูง 962 มิลลิเมตร (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น)		

ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	จำนวน	5,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้ ตู้อละ 5,900 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1) มีมือจับชนิดบิด 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ เดือน ธันวาคม 2563		
งบเงินอุดหนุน	รวม	504,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	504,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโรงเรียนวัดหาดส้มแป้นตามโครงการอาหารกลางวัน	จำนวน	504,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน (อุดหนุนโรงเรียนวัดหาดส้มแป้น) อัตรามื้อละ 21 บาท จำนวน 200 วัน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2563 หน้า 8 ลำดับที่ 1		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	462,380 บาท
งบบุคลากร	รวม	212,880 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	212,880 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	212,880 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สังกัดสำนักปลัด		

งบดำเนินงาน	รวม	249,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในเขตตำบลหาดส้มแป้น จำนวน 2 คน ๆ ละ 5,000 บาท/เดือน/คน รวมเป็นเงิน 60,000 บาท/ปี/คน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564

ค่าใช้จ่าย	รวม	89,500 บาท
-------------------	------------	-------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

สำรวจจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	4,500 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสำรวจจำนวนสัตว์ และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย จ้างเหมาบริการผู้สำรวจจำนวนสัตว์ และขึ้นทะเบียนสัตว์ ฯลฯ

- เป็นไปตาม

1) พระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2563

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 59 ลำดับ

ที่ 9

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เพื่อจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการฉีด เพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตัวละ 30 บาท สำหรับจำนวนสุนัขและแมวทั้งที่มีเจ้าของ และไม่มีเจ้าของจากการสำรวจ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าวัคซีน ค่ายาและเวชภัณฑ์ ค่าป้ายแขวนคอ เป็นต้น

- เป็นไปตาม

1) พระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 57

ลำดับที่ 5

ส่งเสริมด้านสาธารณสุขตำบลหาดส้มแป้นตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	60,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ในกิจกรรมต่างๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น จัดสรรโดยใช้จำนวนหมู่บ้าน จำนวน 3 หมู่บ้านๆ ละ 20,000 บาท ดังนี้

1. โครงการสืบสานพระราชปณธานสมเด็จพระเจ้า ด้านภัยมะเร็งเต้านม
2. โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย ตามแนวพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพฯ สยามบรมราชกุมารี
3. โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด

TO BE NUMBER ONE

โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าป้าย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 68 ลำดับที่ 19

ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
-----------------	------------	-------------------

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000 บาท
----------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ในการป้องกันโรคติดต่อต่าง ๆ เช่น ค่าน้ำมันในการเติมเครื่องพ่นหมอกควัน เป็นต้น

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	20,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ใช้ในการป้องกันโรคติดต่อต่าง ๆ เช่น น้ำยาพ่นหมอกควัน ยาฆ่าเชื้อ เจลแอลกอฮอล์ เป็นต้น

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง รวมถึง รายการที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติด ตั้ง เช่น ถูมือ รองเท้า หน้ากากอนามัย ชุด PPE ฯลฯ		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	737,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	725,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	85,000 บาท
รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง ค่าจัดประชุมต่าง ๆ และค่ารับรองคณะ ผู้มาเยือน	จำนวน	5,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงและรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ เป็นทรัพย์สินของ อบต. เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถกระบะเข้า เครื่อง ตัดหญ้า เครื่องเลื่อยไฟฟ้า เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ หรือทรัพย์สิน อื่น ๆ และค่าใช้จ่ายในการบำรุงและรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562	จำนวน	80,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	640,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการดำเนินงานของกองช่าง		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุใช้ในการดำเนินงานของกอง ช่าง		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างที่ใช้ในการดำเนินงานของกองช่าง		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งใช้ในการดำเนินงานของ กองช่าง		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นในการดำเนินงานของกองช่าง รวมถึงค่าวัสดุเชื้อเพลิงและขนส่งสำหรับเครื่องจักรกลของหน่วยงานอื่น ที่ อบต. ประสานขอยืมให้มาปฏิบัติงานในภารกิจของ อบต.		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น โซ่เลื่อยยนต์ ปุ๋ย จอบ ยาฆ่าแมลง วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เป็นต้น		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ใช้ในการดำเนินการของกองช่าง		
วัสดุอื่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นนอกเหนือจากประเภทที่มีอยู่ ใช้ในการดำเนินงานของกองช่าง		
งบลงทุน	รวม	12,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	12,000 บาท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
เครื่องตัดหญ้าแบบล้อจักรยาน	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบล้อจักรยาน จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
แบบล้อจักรยาน		
1) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบเข็น		
2) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 5 แรงม้า		
3) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของล้อ ประมาณ 26 นิ้ว		
4) รัศมีตัดหญ้าได้กว้างไม่น้อยกว่า 20 นิ้ว		
5) ความจุถังน้ำมันเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 1.50 ลิตร		
จัดซื้อตามมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2563		

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	110,653 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	110,653 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	110,653 บาท

เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ

อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดระนองเพื่อขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าสาธารณะบริเวณทางเข้าอ่างเก็บน้ำหาดส้มแป้น หมู่ที่ 3	จำนวน	110,653 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดระนองเพื่อขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าสาธารณะ บริเวณทางเข้าอ่างเก็บน้ำหาดส้มแป้น หมู่ที่ 3 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. แผนกแรงต่ำภายนอก

- พาดสายอลูมิเนียมหุ้มฉนวน ขนาด 50 ต.มม. ระบบ 1 เฟส 2 สาย ระยะทาง 400 เมตร
- ติดตั้งกราวด์แรงต่ำ จำนวน 2 ชุด ติดตั้งล่อฟ้าแรงต่ำ จำนวน 2 ชุด

2. แผนกไฟฟ้าสาธารณะภายใน

- พาดสายอลูมิเนียมหุ้มฉนวน ขนาด 25 ต.มม. ระยะทาง 490 เมตร
- ติดตั้งกิ่งโคมไฟ 1*20 วัตต์ หลอด LED จำนวน 8 ชุด
- ติดตั้งโไฟโต้สวิตช์ จำนวน 1 ชุด ติดตั้งล่อฟ้าแรงต่ำ จำนวน 2 ชุด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม 4/2564 หน้า 6 ลำดับที่ 1

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	520,080 บาท
งบบุคลากร	รวม	490,080 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	490,080 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	418,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างสังกัดสำนักปลัดที่ปฏิบัติงานกำจัดขยะมูลฝอย

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างสังกัดสำนักปลัด ที่ปฏิบัติงานกํ้าจัดขยะมูลฝอย		
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ พนักงานจ้างสังกัดสำนักปลัดที่ปฏิบัติหน้าที่งานกํ้าจัดขยะมูลฝอย		
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
จัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการคัดแยกขยะ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมให้ความรู้ เกี่ยวกับการคัดแยกขยะ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าสิ่งตีพิมพ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ และเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมและ การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 81 ลำดับที่ 1		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	580,980 บาท
งบบุคลากร	รวม	385,980 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	385,980 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	385,980 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งนักพัฒนา ชุมชนชำนาญการ สังกัดสำนักปลัด		

งบดำเนินงาน	รวม	195,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	195,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

จัดประชุมท้องถิ่นหรือส่งเสริมการจัดทำแผนชุมชน	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดประชุมท้องถิ่น

หรือส่งเสริมการจัดทำแผนชุมชน เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร

ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ

- เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก

อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ.2557 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856

ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/3 0766 ลงวันที่ 5

กุมภาพันธ์ 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 114

ลำดับที่ 1

เตรียมความพร้อมผู้สูงอายุสู่สังคมอายุยืน	จำนวน	35,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเตรียมความพร้อมผู้

สูงอายุสู่สังคมอายุยืน เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์

ค่ายานพาหนะ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 73

ลำดับที่ 8

ฝึกอบรมความรู้วิชาชีพให้แก่ผู้สนใจหรือผู้ว่างงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมความรู้วิชาชีพให้แก่ผู้สนใจหรือผู้ว่างงาน เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 44 ลำดับที่ 3		
ฝึกอบรมอาชีพสำหรับผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาสอื่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาชีพสำหรับผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาสอื่น เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 71 ลำดับที่ 5		
ร่วมใจครอบครัว รวมตัวชุมชน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานร่วมใจครอบครัว รวมตัวชุมชน เช่น ค่าจัดสถานที่ค่าเช่าเครื่องเสียง เวที ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนการแสดง ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 70 ลำดับที่ 2		

รวมพลคนสามวัย

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานรวมพลคนสามวัย เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าเวที
ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนการแสดง ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 72
ลำดับที่ 7

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ

รวม

110,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

110,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

80,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

แข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด อบต.หาดส้มแป้นคัพ

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด อบต.หาดส้มแป้น คัพ เช่น เงินรางวัลในการแข่งขัน ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าจัดเตรียมสนามแข่งขัน ฯลฯ
- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 75
ลำดับที่ 1

ค่าวัสดุ

รวม

30,000 บาท

วัสดุกีฬา

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ลูกปิงปอง ตะกร้อ ดาซายกีฬา นวม เป็นต้น และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายการจ่ายประเภทนี้

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
จัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ฯ และพระบรมวงศานุวงศ์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ฯ และพระบรมวงศานุวงศ์ โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าป้าย ค่าธง ค่าผ้า幔วน ค่าพานพุ่ม สักการะ เป็นต้น		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 76 ลำดับที่ 3		
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	55,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	55,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	55,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ส่งเสริมการท่องเที่ยวตำบลหาดส้มแป้น	จำนวน	55,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวตำบลหาดส้มแป้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 42 ลำดับที่ 3		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	3,102,806 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,733,310 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,733,310 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	717,420 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลสังกัดกองช่าง		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	949,890 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างสังกัดกองช่าง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างสังกัดกองช่าง		
งบดำเนินงาน	รวม	543,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	63,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ		
พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างสังกัดกองช่าง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน		
ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน		
ท้องถิ่น พ.ศ.2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลสังกัดกองช่างที่มี		
สิทธิ์ได้รับค่าเช่าบ้านโดยเบิกจ่ายภายในในวงเงินตามสิทธิ์และ		
ระเบียบของทางราชการ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้า		
ราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิของพนักงานส่วนตำบล		
สังกัดกองช่าง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ		
เกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563		

ค่าใช้จ่าย	รวม	480,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

ค่าจ้างเหมาบริการในการกิจของกองช่าง	จำนวน	180,000 บาท
-------------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเช่าที่ดิน ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ, ค่าธรรมเนียมต่างๆ และค่าลงทะเบียนต่างๆ เช่น ค่าธรรมเนียมศาล เป็นต้น, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีต่างๆ, ค่าติดตั้งไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์, ค่าจ้างออกแบบ, ค่าจ้างเหมาแรงงาน, ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างทำความสะอาด ค่าจ้างทำของ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ เป็นต้น และค่าใช้จ่ายสำหรับการทำประกันภัยรถยนต์ราชการของ อบต.และค่าจ้างเหมาอื่นๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ และสามารถเบิกจ่ายในประเภทรายการนี้
 - ค่ารังวัดที่ดินเพื่อตรวจสอบที่ดินสาธารณะ คลองสาธารณะ และที่ดินสาธารณะอื่นๆ ของตำบลหาดส้มแป้น และค่ารังวัดที่ดินเพื่อออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง (นสล.)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรหรือไปประชุมอบรมสัมมนาของคณะผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างของสำนักปลัด รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายกฯ ให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของ อบต. หรือทางราชการ โดยจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน เป็นต้น และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

2. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการส่งคณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างในการเข้าร่วมอบรม ประชุม หรือสัมมนา ตามโครงการฝึกอบรมต่าง ๆ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	250,000 บาท
-------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงและซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่เป็นทรัพย์สินของ อบต. เช่น เครื่องจักร รวมถึงที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง เช่น อาคาร ถนนสายต่าง ๆ สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ ห้องน้ำ หรือสิ่งก่อสร้างอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายในการบำรุงและรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

งบลงทุน	รวม	826,496 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	200,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ของกองช่าง ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมแซมบำรุงตามปกติ หรือค่าซ่อมกลาง เช่น เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	626,496 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
ก่อสร้างถนน คสล.ซอยหัวสะพานแยกซ้าย หมู่ที่ 3	จำนวน	207,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. ซอยหัวสะพานแยกซ้าย หมู่ที่ 3 กว้าง 4.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ยาว 55.00 เมตร หรือพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 220 ตารางเมตร (ตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4/2564 แก้ไข ครั้งที่ 6/2564 หน้า 4 ลำดับที่ 1		
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (k)	จำนวน	24,096 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (k) 4 % ดังนี้ (1) โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยหัวสะพานแยกซ้าย หมู่ที่ 3 (2) โครงการปรับปรุงลานบริเวณหน้าที่ทำการ อบต. - เป็นไปตามหนังสือสั่งการกระทรวงการคลังด่วนที่สุด ที่ กค 0405.2/ว 110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 ในการคำนวณประมาณการที่ตั้งไว้ให้คิดร้อยละ 4 ของงบประมาณรายจ่ายประเภทสิ่งก่อสร้าง ตามรายการที่ (1) (2)		

ปรับปรุงลานบริเวณหน้าที่ทำการ อบต.

จำนวน

394,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงลานบริเวณหน้าที่ทำการ อบต.

- พื้น คสล. กว้าง 4.30 เมตร ยาว 7.60 เมตร (บริเวณหน้าที่ทำการ อบต.)
- พื้น คสล. กว้าง 8.00 เมตร ยาว 20 เมตร (บริเวณโรงจอดรถ)
- คูระบายน้ำ คสล.ยาว 10.00 เมตร เมตร (บริเวณโรงจอดรถ) (ตามแบบแปลนที่ อบต. กำหนด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4/2564 แก้ไข ครั้งที่ 6/2564 หน้า 5 ลำดับที่ 3

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร

รวม

20,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

20,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

10,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ส่งเสริมการปลูกพืชพื้นบ้าน พืชสวนครัว พืชสมุนไพร หรือพืชเศรษฐกิจ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการปลูกพืชพื้นบ้าน พืชสวนครัว พืชสมุนไพร หรือพืชเศรษฐกิจ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 48 ลำดับที่ 3

ค่าวัสดุ

รวม

10,000 บาท

วัสดุการเกษตร

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น สปริงเกอร์ จอบ ยาป้องกัน และกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เป็นต้น

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

พัฒนาตำบลเนื่องในวันพ่อแห่งชาติ และวันแม่แห่งชาติ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาตำบลเนื่องในวันพ่อแห่งชาติ และวันแม่แห่งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 83 ลำดับที่ 1